



Syndicat Mixte d'aménagement et de Gestion des Eaux des Deux Morin

Fiche de poste : Animateur/trice zones humides

Contexte :

Le SMAGE des Deux Morin recrute un.e animateur/trice zones humides dans le cadre de la mise en œuvre du Contrat Territorial Eaux et Climat du Grand Morin et de ses affluents.

Au sein du service GEMAPI, la personne fera le lien entre les milieux aquatiques, leurs propriétaires, leurs usagers et les élus locaux nécessitant une présence minimum sur le terrain avec un rôle important d'animation du territoire.

Les missions principales :

- Animer et suivre les projets de restauration de zones humides et de renaturation de cours d'eau engagés ;
- Faire émerger des projets de restauration de zones humides et de renaturation de cours d'eau ;
- Participer aux actions de sensibilisation.

Pour plus de renseignements, vous retrouverez les missions détaillées à la fin de cette fiche de poste.

Ce que nous vous offrons :

Une équipe à taille humaine, solidaire et dynamique,

De l'ambition dans nos missions avec un sens positif pour l'intérêt général et une exigence de qualité,

Des projets de territoire ambitieux qui participe à l'adaptation au changement climatique,

De la variété dans notre travail, la possibilité de développer des compétences multiples,

Des avantages sociaux : tickets restaurants, adhésion au CNAS, participation à 50% à une mutuelle santé.

Formation : Ingénieur.e (Bac+5), Technicien.ne (Bac+3) en gestion de l'eau (prévention des inondations, milieux naturels, hydrologie, hydraulique). Vous justifiez d'une expérience de 2 à 3 ans dans les domaines de l'environnement, contrat de rivière, ou contrat de bassin, etc.

❖ Savoirs :

- Hydrologie, hydraulique, maîtrise du ruissellement, eau, environnement, milieux aquatiques, gestion des risques liés aux inondations,
- Connaissance des politiques de l'eau et des réglementations environnementales,
- Maîtrise des outils informatiques et SIG (QSIG),
- Capacité à fédérer et animer, conduire les projets et faire preuve de pédagogie,
- Expérience du relationnel avec les élus, les collectivités, les services de l'Etat, connaissances des marchés publics et du droit de l'environnement sont fortement appréciées.

❖ Savoir-faire :

- Intervenir sur le terrain, savoir évaluer des diagnostics de cours d'eau et de zones humides,
- Faire émerger, planifier et suivre des projets d'étude et de travaux,
- Encadrer et suivre des prestataires extérieurs (bureau d'études, entreprise de travaux),
- Organiser, animer des réunions et des événements de sensibilisation,
- Capacité d'analyse et de synthèse,
- Qualité rédactionnelle.

❖ **Savoir-être :**

- Aisance à l'orale,
- Autonomie, rigueur et travail en équipe,
- Pédagogie, sens de l'écoute et de la concertation/négociation,
- Réactivité, disponibilité et adaptation,
- Goût du terrain et du travail de bureau,
- Force de propositions.

Lieu de travail : SMAGE 2 Morin - Maison France Services - 6 rue Ernest Delbet - 77320 LA FERTE GAUCHER

Conditions :

- Cadre d'emploi : ingénieur ou technicien (catégorie A ou B, Bac +5 ou +3),
- Pour les contractuels : CDD de 3 ans (renouvelable),
- Poste à temps complet (35 heures)
- Permis B obligatoire (véhicule de service disponible)
- Rémunération : selon la grille de rémunération de la Fonction Publique Territoriale (catégorie B : filière technique) + CNAS + chèques déjeuner + participation de l'employeur à une mutuelle santé,

Prise de poste : Dès que possible

Description des missions détaillées :

❖ **Participation à la réalisation des actions inscrites dans le CTEC Grand Morin et ses affluents (volet zones humides et hydromorphologie)**

- Contact avec les acteurs locaux pour faire émerger les actions prévues dans le CTEC ,
- Suivi des projets et encadrement des études et travaux,
- Recherche et réalisation des demandes des subventions auprès des partenaires financiers.

❖ **Autres missions :**

- Sensibiliser, informer et communiquer auprès de tous les usagers et acteurs de l'eau du bassin versant,
- Assistance techniques aux collectivités et aux usagers du territoire (sur le terrain),
- Préparation des réunions et des comités syndicaux.

Les activités liées au poste pourront être affinées en fonction des besoins des services et sur décisions du Président du syndicat.

Lettre de motivation et CV détaillé : à adresser à :

M. Le Président, uniquement par email à l'adresse suivante : h.blot@smage2morin.fr